



Nordrhein-Westfälische Taekwondo Union e.V.

Aufgabenprofil Vorstandsmitglied Sportdirektor/in Zweikampf

<u>Profil</u>	<u>Sportdirektor/in Zweikampf</u>
Fähigkeiten/ Fertigkeiten:	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Grundkenntnisse in den Bereichen Methodik, Didaktik, Pädagogik, Erziehungswissenschaft ➤ Kenntnisse der Verbandsstruktur und -strategien ➤ Konzeptionelles, innovatives und kreatives Arbeiten ➤ Sicheres Auftreten und Präsentation ➤ Kommunikationsfähigkeit ➤ Teamplayer ➤ Kontaktfreude ➤ Durchsetzungsvermögen ➤ Konfliktfähigkeit ➤ Flexibilität ➤ Mobilität
<u>Aufgaben</u>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ <u>Ehrenamtliches Engagement (Homeoffice)</u> ➤ <i>Landesweite Koordinierung des Leistungssportbetriebs für die Sportart Taekwondo</i> ➤ <i>Ansprechpartner aller Leistungssportthemen für Sportler, Trainer, Vereine und öffentliche Stellen</i> ➤ <i>Zentraler Ansprechpartner bei der Planung und der Organisation von Turniermaßnahmen und aller die in dem Kontext entstehender Ausgaben, z.B. die Anschaffung von Ehrengaben, Planungen von Übernachtungen, dem Erstellen von Ausschreibungen, Entgegennahme von Meldungen für Turniere auf Landesebene etc.</i> ➤ <i>Koordination der Zusammenarbeit zwischen den einzelnen Trainern der NWTU (Landes- und Bundesstützpunkte, Heimtrainer)</i> ➤ <i>Zusammenarbeit mit dem Kampfrichterreferent bzgl. Veranstaltungsdurchführung und Anwendung der Wettkampfordnung</i> ➤ <i>Ständige Abstimmung mit den Bereichen Prüfungswesen (Prüfungsprogrammteil) und Kampfrichterwesen</i> ➤ <i>Weisungsbefugnis gegenüber den fachspezifischen Landestrainern</i> ➤ <i>Weisungsbindung gegenüber und ständige Abstimmung mit dem Vizepräsidenten „Zweikampf“</i>

Geschäftsstelle: Hindenburgstraße 28 · 51766 Engelskirchen · T: 02263 - 903738 · F: 03222 - 1813090 · E: office@nwtu.de · www.nwtu.de



Nordrhein-Westfälische Taekwondo Union e.V.

Aufgabenprofil Vorstandsmitglied Sportdirektor/in Zweikampf

<u>Profil</u>	<u>Vorstandsmitglied für Sportdirektor/in Zweikampf</u>
Aufgaben	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Mitwirkung in Trägerinstitutionen und Leitungsstäben der Stützpunkte ➤ Beratung der ehrenamtlichen Gremien ➤ Budgetplanung und Budgetverantwortung für das Fachreferat ➤ Abrechnung von durchgeführten Maßnahmen ➤ Veröffentlichungen aus dem Fachbereich ➤ Unterstützung des Pressereferates für die Berichterstattung

